

個人情報 利用停止等請求書

私は、「個人情報の訂正等について」に記載されている事項に承諾のうえ、「個人情報の保護に関する法律」第 27 条の規定に基づく保有個人データ（以下「個人情報」）の利用停止等について、以下のとおり請求します。

【請求者の氏名】

(印)

1. 請求の種類

1	個人情報の利用停止	2	個人情報の消去	3	個人情報の第三者への提供の停止
---	-----------	---	---------	---	-----------------

(該当する番号に○をつけてください)

2. 本人（対象となる個人情報で特定される者）に関する事項

[illegible]

※ 当社に登録している内容が、上記と異なる場合、以下、ご記入ください

項目（「住所」など）	登録している内容

3. 代理人に関する事項 ※ 請求される方が、代理人様の場合にご記入ください。

氏名	ふりがな		
生年月日	年	月	日性別1. 男2. 女
住所	(〒ー) ※ 都道府県名からご記入ください。アパート名、部屋番号まで正確にご記入ください。		
電話番号	(ー)	1. 自宅 2. 会社 3. 携帯電話	
代理人の 確認書類	1. 運転免許証写し 2. 旅券（パスポート）写し 3. 健康保険証写し 4. 年金手帳写し 5. その他（ ）		
本人との関係	1. 本人から委任された者 2. 法定代理人（親権者など）		
委任状など	1. 本人からの委任状（委任状に捺印された印鑑の印鑑登録証明書を添付） 2. 戸籍謄本または抄本		

4. 個人情報の利用停止（個人情報の利用停止を請求する場合、ご記入ください）

サービスなどの名称 ※できる限り具体的にご記入ください	利用停止の理由

5. 個人情報の消去（個人情報の消去を請求する場合、ご記入ください）

サービスなどの名称 ※できる限り具体的にご記入ください	消去の理由

6. 個人情報の第三者への提供の停止（個人情報の第三者への提供の停止を請求する場合、ご記入ください）

サービスなどの名称 ※できる限り具体的にご記入ください	第三者への提供の停止の理由

7. その他
