

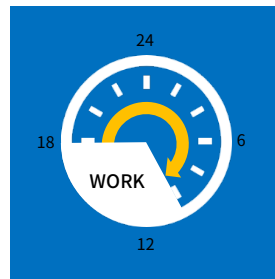
2017年9月1日

残業時間平均・勤務間インターバル・有給休暇取得率がわかる！ 働きすぎを防ぐ新機能を搭載した 勤怠管理システム「MajorFlow Time」の新バージョンを発売！

見える化で働きすぎ防止！



残業時間平均



勤務間インターバル



有給休暇取得率

パナソニック インフォメーションシステムズ株式会社の連結子会社であるパナソニック ネットソリューションズ株式会社（以下：パナソニックNETS）は2017年9月1日より、働きすぎを防ぐ新機能を搭載した勤怠管理システム「MajorFlow Time」の新バージョンを発売いたします。

新バージョン開発の背景

「働きすぎ」による健康障害が依然として企業課題に

多くの企業では依然として、長時間労働や有給休暇の未取得など「働きすぎ」による健康障害が大きな課題となっています。これを改善するためには、本人及び上長が日々の勤怠管理を行い、過重労働になっていないかを随時チェックすることが重要な施策のひとつとなります。

新バージョンの概要

残業時間平均など3つのデータを見える化

今回のバージョンアップでは労務管理機能を強化し、新たに以下3点の出力に対応します。

- 時間外勤務平均一覧 … 時間外勤務労働時間の平均（個人別・部署別）
- 出退インターバル一覧 … 退勤から次の出勤までの時間
- 年休取得率一覧 … 年次有給休暇付与日数に対する取得率

これにより、本人や上長、人事部門が時間外労働や有給休暇の取得状況をリアルタイムに把握し、本人自らが働きすぎでないか気付けるほか、上長、人事部門からも、働きすぎの従業員に対して適時フォローできるようになります。また、運輸業界や大企業などで導入が進む「勤務間インターバル制度」にも対応しており、勤務終了から翌日の勤務開始まで十分な休息時間が取れているかがチェックしやすくなります。

パナソニックNETSでは、今後もお客様の使いやすい製品を提供し、効率化やコンプライアンス強化というお客様の課題解決に貢献できるように邁進してまいります。

MajorFlow Timeの新バージョンについて

- (1) 提供開始日 2017年9月1日
- (2) 価格(税抜) MajorFlow Time：ライセンス費用80万円(最小ユーザー数50人)、年間保守費用20万円～
※価格に変更はございません
- (3) 目標 2018年度末までに50社へ販売

「MajorFlow Time」の主な新機能

■ 時間外勤務平均一覧

- ・個人別・部署別の時間外勤務について、2~6ヶ月の時間外勤務について平均時間を算出。
- ・段階的に閾値を4つ設定し、時間外勤務量に応じて色分け表示が可能。
- ・検索条件にて閾値を超過した社員のみを抽出可能。

■ 出退インターバル一覧

- ・退勤から次の出勤までの間隔(インターバル)を、打刻時刻および実績時刻の両方について表示。
- ・検索条件に閾値を設定し、目標インターバルに満たない社員の抽出が可能。

■ 年休取得率一覧

- ・年休付与に対する取得数より取得率の一覧を表示。
- ・検索条件に閾値を設定し、目標取得率に満たない社員の抽出が可能。

▼時間外労働勤務平均一覧のイメージ

時間外勤務平均一覧
検索値

勤務形態	<input type="text"/>	
期間	2017年4月	~ 2017年9月
部署	<input type="text"/>	
社員名	<input type="text"/>	
社員番号	<input type="text"/>	
平均単位	<input checked="" type="checkbox"/> 2ヶ月 <input type="checkbox"/> 3ヶ月 <input type="checkbox"/> 4ヶ月 <input type="checkbox"/> 5ヶ月 <input type="checkbox"/> 6ヶ月 <input type="checkbox"/> 12ヶ月	
集計単位	<input checked="" type="radio"/> 個人 <input type="radio"/> 部署	
<input type="checkbox"/> 閾値以上のユーザのみを表示する ※ 集計単位を部署とした場合、閾値以上となるユーザのみで集計されます		
<input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/> <input type="button" value="CSV"/>		

- 「部署」や「期間」での絞込みが可能!
- 平均単位は6パターンから選択可能
- 集計単位は「個人」と「部署」を選択可能!

3件中 1 - 3 件を表示 前へ 1 次へ

部署名	社員番号	社員名	勤務形態名	年月	201704	201705	201706	201707	201708	201709	期間平均	期間合計
本社/東京本社/営業部 (東京)/営業2課(東京)	mf1001	佐藤 一郎	フレックス	状態	作成中	作成中	作成中	作成中	作成中	作成中	30.00	180.00
				時間外勤務	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00		
				2ヶ月平均	30.00		30.00		30.00			
本社/東京本社/営業部 (東京)/営業2課(東京)	mf1002	鈴木 二郎	固定勤務20	状態	作成中	作成中	作成中	作成中	作成中	作成中	30.04	180.20
				時間外勤務	30.04	30.04	30.04	30.04	30.04	30.04		
				2ヶ月平均	30.04		30.04		30.04			
本社/東京本社/営業部 (東京)/営業2課(東京)	mf1003	高橋 三郎	シフト	状態	作成中	作成中	作成中	作成中	作成中	作成中	50.67	304.00
				時間外勤務	80.00	88.00	0.00	64.00	16.00	56.00		
				2ヶ月平均	84.00		32.00		36.00			

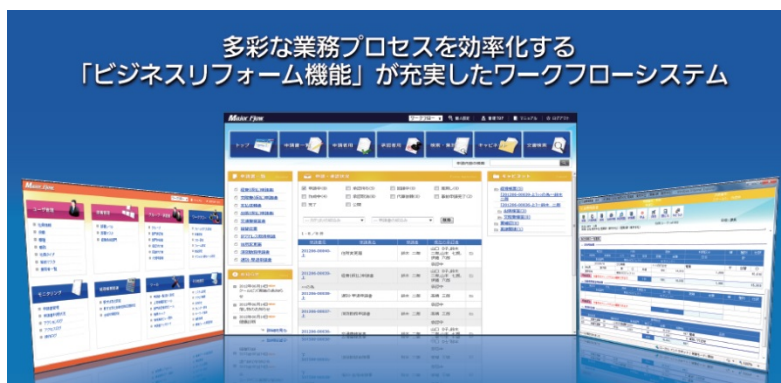
勤務表の存在しない月度については、検索欄における時間外勤務の平均値を算出しています。当該データは「推定:MM」で表示されます。

平均時間が閾値を超えている場合は
超過度合いに合わせて色分けされます!

- 閾値1: 1801 (分)
- 閾値2: 2700 (分)
- 閾値3: 3600 (分)
- 閾値4: 4800 (分)

■「MajorFlow」とは？

「MajorFlow」は、iPadからの申請・承認もでき、書類を電子化するだけでなく、経費精算・勤怠管理・稟議決裁・購買発注決裁・各種届出・報告書など、多彩な業務プロセスを効率化する「ビジネスリフォーム機能」が充実したワークフローシステムです。業務の目的別に3種類のラインナップからお選びいただけます。



Major Flow Form

ノンプログラミングで誰でも簡単に書類を電子化できる汎用Webワークフロー

Major Flow Keihi

経費計上、仮払・戻入金管理やファームバンキング・仕訳出力などが行えるWeb経費精算システム

Major Flow Time

就業・プロジェクト時間、事前申請、年休や振休管理、給与システム連携が行えるWeb勤怠管理システム

■パナソニック ネットソリューションズについて

パナソニック ネットソリューションズは、ワークフローで業務効率化を実現するeソリューションカンパニーです。パッケージソフト開発・システムソリューション提供の経験とノウハウを強みとしています。この経験を活かして開発したワークフローパッケージ「MajorFlow」は、多くのお客さまから高い支持をいただいています。

社名 : パナソニック ネットソリューションズ株式会社
代表者 : 代表取締役社長 前川 満
本社 : 〒108-0073 東京都港区三田3-13-16 三田43MTビル3F
設立 : 2008年1月30日
資本金 : 7,000万円
URL : <http://pnets.panasonic.co.jp/>

以 上

※本文に記載されている会社名および製品名は各社の商標または登録商標です。

【お問い合わせ先】

<報道関係者様>

パナソニック インフォメーションシステムズ株式会社

営業統括部 企画管理チーム 山田 弥季(ミキ)

TEL:03-3437-1429 FAX:03-3437-1435 E-mail: press-pisc@ml.jp.panasonic.com

<お客様>

パナソニック ネットソリューションズ株式会社 戦略企画室 鬼頭(キトウ)

TEL:03-6414-7205 FAX:03-5439-3051